



# FoU-strategi for kystskogbruket 2014 -2017

## HANDLINGSPLAN



Organisering av forsknings- og utviklingsarbeidet i Kystskogbruket, med konkretisering av aktiviteter og oppgaver for perioden 2014 -2017.

Skognæringa Kyst

## KORT INNLEDNING OM BAKGRUNN

Kystskogbruket er et bredt samarbeid hvor Skognæringa Kyst, fylkeskommunene og fylkesmennene i regionen deltar. Målsettinga for kystskogbruket er å *double verdiskapinga i skognæringa i kystfylkene innen 2020*.

Næringsaktørene i verdikjedene fra skogen skal med felles front jobbe for å få kystskogbrukets utfordringer og potensiale satt på den nasjonale politiske agenda, og få skognæringspolitiske saker belyst. Satsing på FoU er en viktig del av dette arbeidet. FoU-satsinga må skje i et samarbeid mellom skognæringsaktørene langs kysten og aktører fra forvaltning, forskning og utviklingsmiljøene.

**Skognæringa Kyst har gjennom FoU-strategien for kystskogbruket vedtatt følgende prioriterte innsatsområder for FoU-arbeidet i Kystskogbruket de neste tre årene:**

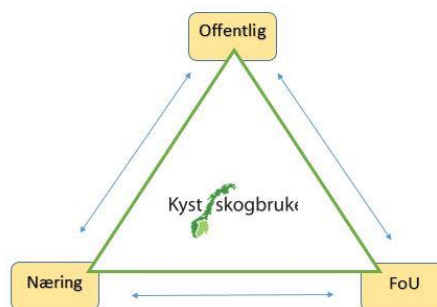
- **Markedsforståelse og produktutvikling**
- **Verdikjedeforståelse og skogpolitikk**
- **Skogproduksjon, klima og miljø**

Handlingsplanen for FoU-arbeidet har et faglig fokus, og skal skissere hvordan det videre FoU-arbeidet kan gjennomføres ved konkretisering av oppgaver, aktiviteter og ansvar.

## OVERORDNA TENKNING FOR KYSTSKOGBRUKETS FOU-ARBEID

- **Trippel Helix**

Kystskogbruket har en ambisjon om å bidra til tettere samarbeid mellom næring (inkludert rådgiving), forskning og offentlig sektor. Et viktig bakteppe er næringas eget ønske om å bidra mer aktivt i forskninga. Det er viktig at næringa konkretiserer og synliggjør etterspurt kunnskap. Slik kan næringa komme i posisjon for å påvirke utforminga av utlysninger av forskningsmidler og etablering av nye forskningsprosjekt, slik at de er i tråd med behovene.

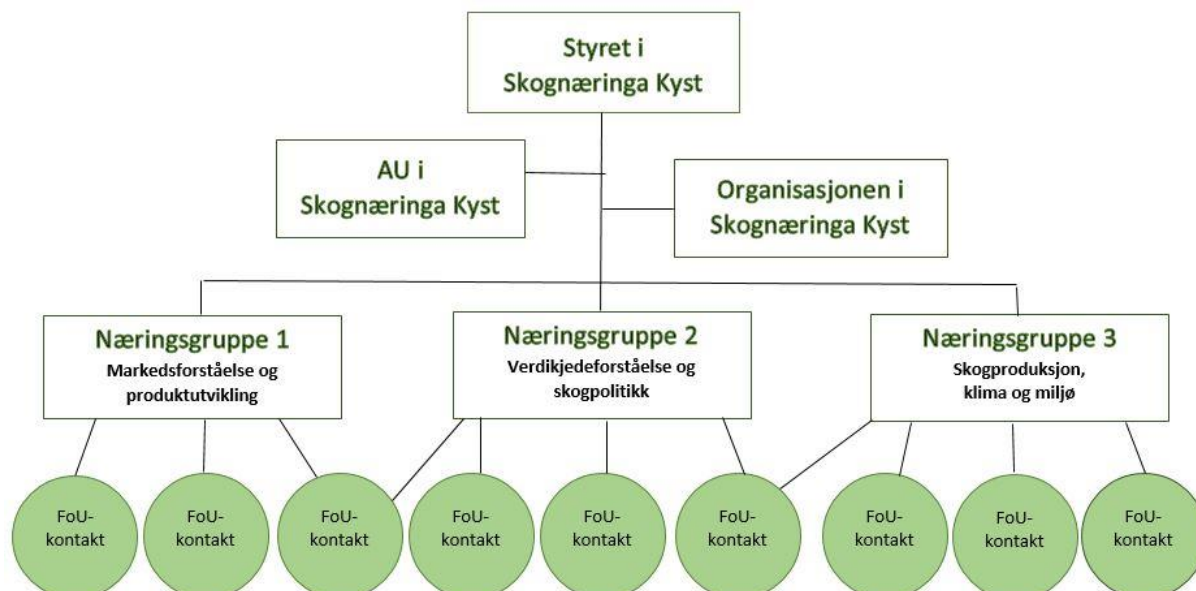


- **Arbeidsmetodikk – etablering av FoU-kontakter og næringsgrupper**

For å sikre brukermedvirkning og involvering fra næringa, ønsker Skognæringa Kyst at alle medlemsbedrifter- og aktører i kystskogbruket velger ut en FoU-kontakt for sin virksomhet. Ut fra disse FoU-kontaktene etableres det næringsgrupper for hvert av de tre prioriterte innsatsområdene: Næringsgruppene skal bestå av på 3-6 representanter fra næringsaktører (skogeierlag, bedrifter, organisasjoner, offentlige aktører, etc), og i størst mulig grad representere bredden i verdikjeden. Gruppene skal fungere som et nav i kommunikasjonen med andre aktører i næringa, og bidra til nye forskningsprosjekt. FoU-kontaktene i bedriftene har som oppgaver å bistå arbeidet i næringsgruppene etter behov, respondere på forskerinitiativ, og være sparringspartner for ideer til nye prosjekt. I tillegg vil FoU-personene motta og viderefremme forskningsbasert kunnskap (informasjon og resultater fra forskningsprosjekt) til sine bedrifter.

- **Andre FoU- initiativ i kystskogbruke**

FoU-strategien skisserer hvordan Skognæringa Kyst kan bidra til å få fram nye FoU-prosjekter. Dette skal ikke være til erstatning for andre FoU-initiativ i kystskogbruket, men et tillegg. Selvstendige initiativ direkte fra aktørene i verdikjedene er ønskelig. Skognæringa Kyst kan involveres etter ønske fra aktørene selv.

**Ledelse/eierskap:**

- Styret i Skognæringa Kyst beslutter fagområder og gruppeledere (basert på innspill/forslag). Perspektiv utover ett og ett år spesielt på fagtema og gruppeledere.

**Sekretariatet, oppgaver:**

- **Drift og organisering**
  - Bidra til etablering av næringsgrupper (2015)
  - Støtte arbeidet i de enkelte næringsgruppene, og sammenstille gruppenes årsrapporter
  - Utarbeider og ajourfører oversikt over FoU-kontaktpersoner for bruk i næringsgruppene (medlemslistene)
  - Organisere seminarer og årlig FoU-konferanse
- ARBEIDE FOR Å FÅ PÅVIRKE NASJONALE PLANER
  - Koordinere arbeidet i de ulike næringsgruppene slik at de ulike innsatsområdene ses i sammenheng
  - Utarbeide felles innspill til virkemiddelapparatet for behandling i styret
  - Innspill til virkemiddelapparatet som grunnlag for ny FoU på kystskogtemaer
  - Innspill til nasjonale strategier og forskningsprogrammer

**Næringsgrupper:**

- 3-4 medlemmer, ledes av en «engasjert og villig person».
- Gruppeleder med «arbeidsmal».
- Gjennomføre aktiviteter etter arbeidsplan/årshjul (eks levere årsrapport)
- Utfordre og mobilisere, og forankre prosjektene i næringa.
- Synliggjøre behov og involvere seg i diskusjoner om nye forskningsprosjekt når temaene diskuteres og søknadene skrives, og slik bidra til utvikling av kollektiv kunnskap som kan komme alle til nytte

### FoU-kontaktpersoner:

- FoU-kontaktpersonene skal styrke gruppa faglig og strategisk, og bidra til mer effektiv kommunikasjon
- Organisering med tilgang til felles nettbasis gjennom Kystskogbruket.no
- Gi innspill om etterspurt kunnskap
- For noen virksomheter/bedrifter vil flere av næringsgruppene være aktuelle (samme eller ulike FoU-kontaktpersoner), de ulike næringsgruppene kan dermed inngå i hverandres nettverk.

### I årshjulet og vedleggene finnes en videre beskrivelse av følgende punkt for arbeidet i næringsgruppene:

- Synliggjøring av etterspurt kunnskap
- Konkretisering av arbeidet innen hvert av temaene
- Initiativ til ny FoU
- Sparringspartner for nye FoU-skisser og –søknader
- Deltaker i nye forskningsprosjekt
- Mottaker og videreformidler av forskningsbasert kunnskap
- Prosjektverksted

### PÅKREVDE RESSURSER –

- Behovet for godtgjøring av gruppeledere eller annet arbeid i næringsgruppene, vil vurderes på bakgrunn av erfaringer fra arbeidet i 2015. Ved et slikt behov, må det søkes ekstern finansiering av arbeidet.
- Gjennomføring av prosjektverksted må finansieres gjennom eksterne finansieringskilder.

### MILEPÆLPLAN FOR 2015

Første del av milepælplan for 2015 skisserer arbeid i forbindelse med utvikling og innføring av FoU-strategi- og handlingsplan. Del to av milepælplanen vil være årlige milepæler for FOU-arbeidet også for perioden fram til revisjon av planen i 2017.

<b>Milepæler for 2015:</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Tidsfrist</b>
- Oppsett av årshjul med milepæler og datoer for søknadsfrister mm	Organisasjonen v/FoU-ansvarlig	Mars
- Utarbeiding av arbeidsplan før våren 2015: <ul style="list-style-type: none"><li>o Utarbeiding av mal for årlig oppsummering for gruppelederne (skriftlig oppsummering på 2-5 sider, «sjekklister» for om en er «på sporet», med konkretisering av videre arbeid</li><li>o Modell med sjekklister for skriving av søknader</li><li>o Plan for synliggjøring av resultater</li></ul>	Organisasjonen v/FoU-ansvarlig	Mars
- Oversikt over: <ul style="list-style-type: none"><li>o Finansieringskilder</li><li>o Forsknings- og utviklingsmiljøer</li><li>o Kontaktpersoner i Skognæringa Kyst, næringsgruppedlemmer og FoU-kontakter</li></ul>	Organisasjonen v/FoU-ansvarlig	Mars
- Etablering og drift av næringsgruppene: <ul style="list-style-type: none"><li>o Etablering av næringsgrupper (ifm medlemsmøtet våren 2015)</li><li>o Informasjonsutveksling og forankring på det årlige medlemsmøtet</li><li>o Prosjektverksted</li></ul>	Organisasjonen v/FoU-ansvarlig	April- des. Oktober
- Arbeidet med «kunnskapsbase», årlige oppdateringer ifm FoU-konferanse og medlemsmøte	Organisasjonen v/FoU-ansvarlig	April-des.

## ÅRSHJUL FOR FOU-ARBEIDET I SKOGNÆRINGA KYST

Handlingsplan med årshjul skisserer en arbeidsmodell som kan brukes uavhengig av tema.

Her synliggjøres alle milepæler og gjøremål gjennom året.



- **Langsiktighet**

Arbeidet har målsetninger på både kort og lang sikt. Endringer i rammebetingelser og forutsetninger kan gi behov for justeringer i arbeidet, som må være dynamisk. Handlingsplan for FoU-arbeid i kystskogbruket har en tidshorisont på 3 år, og ny plan skal legges fram for styret i Skognæringa Kyst i 2017.

- **Brukermedvirkning**

Utvikling av FoU-strategi for kystskogbruket er gjennomført i en prosess, hvor skognæringsaktørene langs kysten deltatt aktivt. Sammen med aktører fra forvaltning, forskning og utviklingsmiljøene kommet med konkrete anbefalinger om satsingsområder og tiltak. Denne involveringen ønskes sikret i det videre arbeidet gjennom opprettelse av arbeidsgrupper med sterk deltakelse fra næringsaktørene.

- **Konfidensialitet**

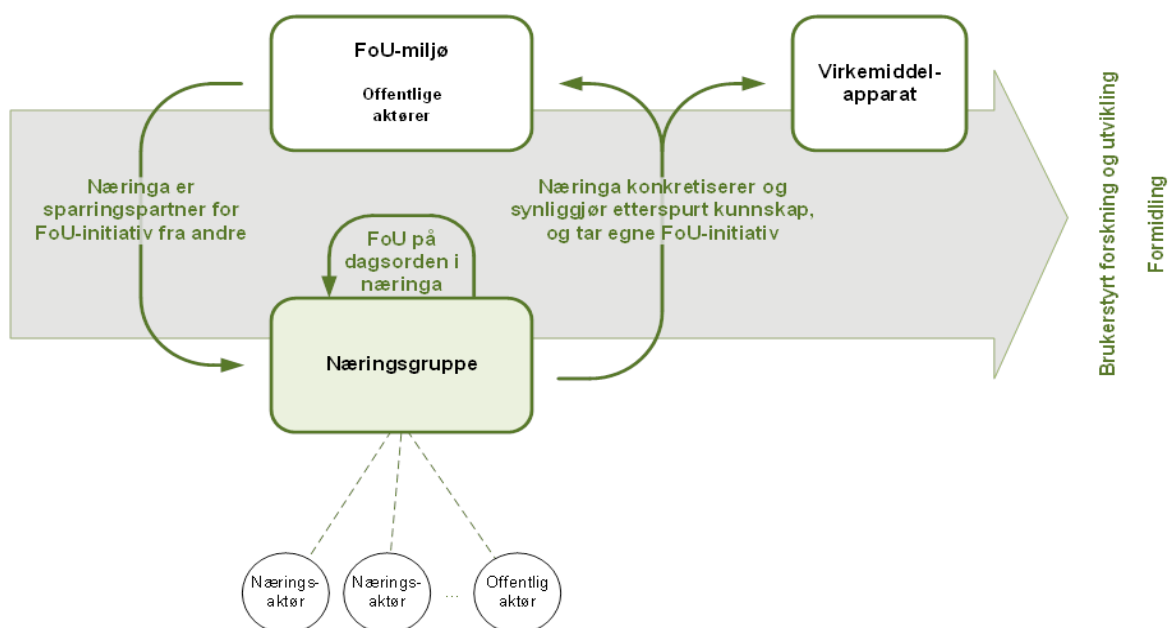
Kystskogbrukets FoU-arbeid rette seg mot å bygge kollektiv og åpen kunnskap, og løsninger som flere aktører kan utnytte. Innenfor FoU-arbeidet vil det imidlertid på enkelte områder også være et konkurransepotensial når det gjelder gjennomføring og deltakelse i konkrete forskningsprosjekt. Det håndteres gjennom at aktørene opptre lojalt ovenfor gruppe-medlemmene, og er gjensidig ansvarlige for at ideer, bedriftsspesifikk informasjon og andre konfidensielle opplysninger håndteres på en måte som sikrer tillit, og ønsket deltakelse i forsknings- og utviklingsarbeidet.

- **Helhetlig tenkning**

I det videre arbeidet er det viktig at forskningsaktiviteten innenfor de prioriterte innsatsområdene sees i sammenheng. For eksempel vil valgene en tar i skogproduksjonen være avhengig av tilgjengelig eller framtidig driftsteknikk. Organisasjonen i Skognæringa Kyst vil påse dette gjennom koordinering av arbeidet.

- **Ta eksisterende kunnskap i bruk**

I dag finnes eksisterende kunnskap og forskningsresultater i ulike databaser. Skognæringa Kyst ønsker å bidra til at disse blir tatt i bruk, og til at ny forskning tilgjengeliggjøres. Det vil utarbeides en oversikt over aktuelle databaser, som sammen med nye forskningsresultater vil legges ut på Kystskogbruket.no.



### OPPGAVER I ÅRSHJULET

- Årlig oppsummering av etterspurt kunnskap:
  - Utgangspunkt: Tidligere års arbeid, løpende diskusjoner i fagmiljøet (inkludert forskere), innspill fra FoU-kontaktpersoner og andre næringsaktører (mottatt løpende gjennom året).
  - Leveranse: Skriftlig oppsummering etter felles mal (2 til 5 sider), som en videreutvikling av fjorårets.
  - Konkrete problemstillinger som utgangspunkt for diskusjoner om nye forskningsprosjekt (tittel, bakgrunn, kunnskapshull/problemstilling/hypotese, evt. forslag til involverte aktører). Valgfritt antall tema (tidligere tema inkluderes hvis de fortsatt er relevante, slik at kun siste versjon gjelder)
  -
- Gruppelederansvar:
  - Invitasjoner til å komme med faglige innspill til næringsgruppa (til gruppas FoU-kontaktpersoner).
  - Ett eller flere arbeidsmøter (fysisk og/eller telefon).
  - Skrive oppsummering eller sørge for at oppsummering blir skrevet.

### SYNLIGGJØRING AV ETTERSURT KUNNSKAP

- Tilbakemelding til gruppas nettverk
  - Gruppelederansvar: Send den årlige oppsummeringen til gruppas FoU-kontaktpersoner.
- Innspill til prosjektverksted
  - Gruppelederansvar
- Innspill til finansieringskilder (JA/FFL, RFF, etc)
  - Direkte fra hver gruppe til organisasjonen i Skognæringa Kyst, for videre framlegging i styret.
- Synliggjøring av prosjekter på Kystskogbruket.no

### KONKRETISERING AV ARBEIDET INNEN HVERT AV TEMAENE:

Gjennomføring av felles årlig prosjektverksted for de tre næringsgruppene, i samarbeid med organisasjonen

– heldagsseminar, med parallelle sesjoner

- Næringa, FoU og off./veiledn. app/forvaltning bes om å komme med innspill til tema på forhånd
- Ut fra disse innspillene velges det ut noen prioriterte tema som diskuteres på de parallelle sesjonene
- 

Seminalet krever grundig forarbeid for å gi godt utbytte:

- Gruppeledere som har punkter for hva som skal diskuteres og om skriver referat
- Invitasjonen går til hele FoU- nettverket (Forvaltning, veiledningsapparatet, næringa, FoU-institusjoner)
- Påmelding til de enkelte sesjonene

---

## SPARRINGSPARTNER FOR NYE FOU-SKISSER OG -SØKNADER

- Motta initiativ til nye FoU-prosjekt. Næringsgruppas medlemmer må være i beredskap og villig til å forsøke og svare på slike henvendelser når de kommer (spesielt aktive tidsperioder kan forutsies, men enkelte henvendelser kan komme ad-hoc).
- Legge til rette for, og eventuelt gi egne faglige og strategiske tilbakemeldinger til initiativtaker
  - Faglige kursendringer og prioriteringer
  - Relevante samarbeidspartnere, i tillegg til næringsaktører inn i referanse/styringsgruppe
- Bidra til å forankre det faglige initiativet hos næringsaktører og regionale offentlige aktører.
- Gruppelederansvar:
  - Sørge for at initiativtaker informerer på en slik måte at egen næringsgruppe og FoU-kontaktpersonene forstår konseptet slik at de er i stand til å kommentere (eller oversette selv).
  - Sirkulere initiativet til egen næringsgruppe og oppfordre medlemmene til å kommentere.
  - Sirkulere initiativet til gruppas nettverk (FoU-kontaktpersonene) og inviter til kommentarer.
  - Videre send innspill til initiativtaker.

---

## MOTTAKER OG VIDEREFORMIDLER AV FORSKNINGSBASERT KUNNSKAP

- Deltakelse i referanse-/styringsgrupper i forskningsprosjekter for å ivareta kystskogbrukets interesser.
- Løpende mottak av resultater fra forskningsprosjektene direkte fra FoU-prosjektgruppa.
- Videreformidling av kunnskapen til kontaktnett
- Gruppelederansvar:
  - Delta i referanse-/styringsgrupper eller sørge for at andre medlemmer eller næringsrepresentanter gjør det.
  - Motta løpende kunnskap fra FoU-prosjektgruppa.
  - Sørge for at FoU-prosjektgruppa informerer på en slik måte at egen næringsgruppe og FoU-kontaktpersonene forstår informasjonen (eller oversette selv).
  - Videreformidle kunnskapen løpende til næringsgruppas kontaktnett (FoU-kontaktpersonene.)

---

## INITIATIV TIL NY FOU

- Dette er en mulighet for næringsgruppa, ikke en påkrevd leveranse. Egeninteresse fra gruppeleder og gruppemedlemmer vil styre denne (ubetalte) aktiviteten.
- Påkrevde aksjoner (enten av gruppeleder eller gruppemedlem):
  - Identifisering av finansieringsmuligheter (kommende og/eller aktive utlysninger).
  - Identifisering og mobilisering av mulige prosjektdeltakere (FoU, næring, rådgiving, virkemiddel).
  - Forespørsler til FoU-miljø, rådgivingsaktører, andre næringsaktører.
    - deretter sparringspartner



MILEPÆLPLAN FOR 2015-2017:

<b>Milepæler for 2015 - 2017:</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Tidsfrist</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbeid i organisasjonen                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Støtte til arbeidet i næringsgruppene</li> <li>○ Oppdatering av «kunnskapsbasen»</li> <li>○ Innsending av søknader innen frister</li> <li>○ Synliggjøring av resultater ved prosjektslutt</li> </ul> </li> </ul>	Organisasjonen v/FoU-ansvarlig	Se årshjul
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aktiviteter                             <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prosjektverksted</li> <li>▪ Medlemsmøte informasjonsutveksling og forankring</li> </ul> </li> </ul>	Organisasjonen v/FoU-ansvarlig	Se årshjul
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbeidet i næringsgruppene                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Årlig oppsummering for gruppelederne (skriftlig oppsummering på 2-5 sider, «sjekkliste» for om en er «på sporet», med konkretisering av videre arbeid</li> <li>○ Gjennomføring av arbeidsmøter i henhold til årshjul</li> <li>○ Utarbeide ideskisser innen fastlagt frist</li> </ul> </li> </ul>	Organisasjonen v/FoU-ansvarlig	Se årshjul